

**Администрация городского округа город Кулебаки  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.08.2023 № 1808

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области от 13.12.2019 № 2569 «Об утверждении административного регламента администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области по предоставлению муниципальной услуги «Прием документов и выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет, на территории городского округа город Кулебаки Нижегородской области»**

На основании Федерального закона от 30.12.2020 № 509-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", требования Кулебакской городской прокуратуры Нижегородской области от 30.06.2023 № 06-10-2023/22-23-20220057, руководствуясь Уставом городского округа город Кулебаки Нижегородской области, администрация городского округа город Кулебаки Нижегородской области

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области от 13.12.2019 № 2569 (в ред. от 08.11.2021 № 2353) «Об утверждении административного регламента администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области по предоставлению муниципальной услуги «Прием документов и выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет, на территории городского округа город Кулебаки Нижегородской области» (далее – Постановление), следующие изменения:

1.1. Пункт 3.1.1.4. Административного регламента, утвержденного Постановлением, изложить в следующей редакции:

«3.1.1.4. В случае установления специалистом управления образования либо специалистом ГБУ НО «УМФЦ» (в случае личного обращения) оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.9. настоящего Административного регламента, специалист возвращает данные документы заявителю с разъяснениями причин оснований отказа в приеме документов.

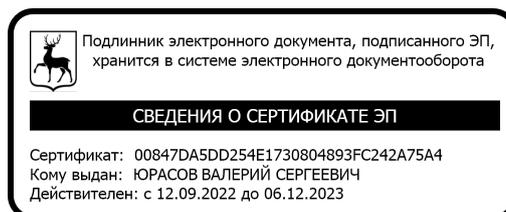
Данные документы возвращаются заявителю сразу после установления оснований для отказа в приеме документов.

В случае поступления документов посредством почтовой связи, специалист управления образования подготавливает письменный ответ об отказе в приеме документов с указанием причины отказа и передает его начальнику управления образования для подписания в срок не более 4 рабочих дней. После подписания, специалист в течении 1 рабочего дня регистрирует ответ в журнале исходящей корреспонденции и в этот же день направляет ответ заявителю посредством почтовой связи или по электронной почте, или вручает лично под роспись. Максимальный срок возврата документов с момента поступления до направления ответа заявителю не должен превышать 5 рабочих дней.».

2. Отделу организации и контроля управления делами (Е.А. Дорофеева) опубликовать настоящее постановление путем размещения на официальном интернет-сайте городского округа город Кулебаки [http:// кулебаки-округ.рф](http://кулебаки-округ.рф).

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике Сапунову Н.В.

Глава местного самоуправления



В.С. Юрасов